

Принято на  
педагогическом совете  
« 30 » 08 2016 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ Школы № 5  
Д.В.Окуленко  
« 30 » 08 2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБОУ Школы № 5 г.о. Самара

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом ОУ.
- 1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Школы для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.
- 1.3. Решения педсовета утверждаются приказами директора школы и реализуется через их исполнение.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

### 2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

- 2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
  - реализация государственной политики по вопросам образования;
  - направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование работы;
  - внедрение в практику достижений педагогической науки и лучшего педагогического опыта;
  - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения.
- 2.2. Педагогический совет:

- определяет стратегию образовательного процесса;
- обсуждает и производит анализ и выбор различных вариантов содержания образования, образовательных программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение им специальных званий;
- принимает решение о формах и сроках проведения в данном календарном году промежуточной аттестации;
- принимает решение об исключении из Школы обучающихся, достигших установленного законодательством возраста, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава;
- обсуждает годовой календарный учебный график, а также подводит итоги прошедшего учебного года;
- обсуждает и принимает локальные акты, регламентирующие отдельные вопросы образовательной деятельности Школы.

2.3. Тематика педсоветов вносится в годовой план Школы, с учетом её задач.

2.4. Педагогический совет при подведении результатов учебного года и итоговой аттестации:

- принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс;
- принимает решение об условном переводе в следующий класс;
- по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося принимает решение о его оставлении на повторное обучение или продолжении обучения в форме семейного образования на основании заявления родителей (законных представителей);
- выпуске учащихся и выдаче соответствующих документов об образовании;
- о награждении обучающихся грамотами, похвальными листами или медалями за успехи в обучении.

2.5. Педагогический совет принимает решения об исключении обучающихся из Школы, достигших установленного законодательством возрасте, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения настоящего Устава.

### **3. Состав Педагогического совета и организация его работы**

3.1. В состав Педагогического совета входят: директор ОУ, его заместители, педагоги, педагог-психолог, социальный педагог, логопед, воспитатель ГПД, библиотекарь, могут входить председатель родительского комитета, представители учредителей и др. Каждый сотрудник Школы, занятый в образовательной деятельности, с момента приема на работу до прекращения действия контракта является членом педсовета.

3.2. В необходимых случаях на заседаниях Педагогического совета Школы приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования, родители

обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данное учреждение, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Председателем педагогического совета является директор Школы. На тематических заседаниях педагогического совета может избираться сменный председатель.

3.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

3.5. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.

3.6. Педагогический совет Школы созывается директором по мере необходимости, но не реже пяти раз в год.

3.7. Решения Педагогического совета Школы считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее  $2/3$  педагогических работников Школы и если за него проголосовало более  $2/3$  присутствующих работников. Процедура голосования определяется Педагогическим советом Школы.

3.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.9. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы учреждения.

#### **4. Документация педагогического совета**

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протокола ведется от начала учебного года. Перевод обучающихся в следующий класс, допуск их к итоговой аттестации и выпуск оформляются списочным составом.

4.2. Протоколы Педагогического совета Школы в течение учебного года хранятся в электронном виде.

4.3. По окончании учебного года протоколы Педагогического совета Школы прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью, постоянно хранятся в делах учреждения и передаются по акту.